



FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

Secretaría Distrital de Seguridad Convivencia y Justicia



Última Actualización: 15-sep-2022

Fecha Validación: 09-mar-2023

1 DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO POVEDA	SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA) CHOCONTA	NOMBRES PEDRO MARTIN
DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN C.C. <input checked="" type="radio"/> C.E. <input type="radio"/> PAS <input type="radio"/> No. 80813061	SEXO F <input type="radio"/> M <input checked="" type="radio"/>	NACIONALIDAD COL <input checked="" type="radio"/> EXTRANJERO <input type="radio"/>
LIBRETA MILITAR PRIMERA CLASE <input type="radio"/> SEGUNDA CLASE <input checked="" type="radio"/> NUMERO 85051934062 D.M. 2		
FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO FECHA DIA 19 MES MAY AÑO 1985 PAÍS Colombia DEPTO Bogotá D.C. CIUDAD Bogotá D.C.		DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA CRA 8 A ESTE # 8 C - 09 SUR PAÍS Colombia DEPTO Bogotá D.C. CIUDAD Bogotá D.C. TELEFONO 3117161029 EMAIL poveda19@hotmail.com

2 FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o A 6o DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o A 11o DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

EDUCACIÓN BÁSICA											TÍTULO
PRIMARIA					SECUNDARIA			MEDIA			FECHA DE GRADO
1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	9°	10°	11°	MES
										<input checked="" type="checkbox"/>	DICIEMBRE
											AÑO
											2001

EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSGRADO)

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN Estricto orden cronológico, en modalidad academia escriba:

TC (TECNICA). TL (TECNOLÓGICA). TE (TECNOLÓGICA ESPECIALIZADA). UN (UNIVERSITARIA).

ES (ESPECIALIZACIÓN). MG (MAESTRIA O MAGISTER). DC (DOCTORADO O PHD).

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ESTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY)

MODALIDAD ACADÉMICA	No. SEMESTRES APROBADOS	GRADUADO SI NO	NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO	TERMINACIÓN MES	AÑO	No. DE TARJETA PROFESIONAL
Especialización universitaria	4	X	ESPECIALIZACION EN DERECHO COMERCIAL Y FINANCIERO	11	2015	239544
Universitaria	10	X	DERECHO	9	2013	239544

OTROS ESTUDIOS

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN Estricto orden cronológico:

NOMBRE DEL CURSO	INSTITUCIÓN DE FORMACIÓN	AÑO TERMINACIÓN	HORAS
Diplomado De Conciliación en Derecho	Camara de Comercio de Bogota	2019	150
Estrategias De Mediación Y Solución De Conflictos	UNIVERSIDAD DEL ROSARIO	2018	16
Cg de Poicia y mecanismos de propiedad horizontal	IDPAC	2018	20



FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

Secretaría Distrital de Seguridad Convivencia y Justicia



Última Actualización: 15-sep-2022

Fecha Validación: 09-mar-2023

OTROS ESTUDIOS

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN Estricto Orden Cronológico:

NOMBRE DEL CURSO	INSTITUCIÓN DE FORMACIÓN	AÑO TERMINACIÓN	HORAS
Diplomado En Contratación Estatal	UNIVERSIDAD EL ROSARIO	2018	32
Gestión Territorial De La Justicia	UNIVERSIDAD NACIONAL	2018	65
LIDERAZGO EN EL ACCESO A LA JUSTICIA	UNIVERSIDAD NACIONAL	2018	48
Tecnico LaboralAuxiliar De Justicia	Fundacion Educativa San Francisco de Asis	2005	3000
Diplomado En Ofimatica Basica	UNIVERSIDAD LA GRAN COLOMBIA	2002	120

DOMINIO DE IDIOMAS

ESPECIFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA , REGULAR (R) BIEN (B) O MUY BIEN (MB)

IDIOMA	LO HABLA			LO LEE			LO ESCRIBE		
	R	B	MB	R	B	MB	R	B	MB

3

EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN Estricto Orden Cronológico COMENZANDO POR EL ACTUAL

EMPLEO O CONTRATO			
EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
Unidad Administrativa Especial Cuerpo Oficial De Bomberos - UAECOB	X		Colombia
DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD	
Bogotá D.C.	Bogotá D.C.	ppoveda@bomberosbogota.gov.co	
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO		FECHA DE RETIRO
6013822500	DIA 7	MES 2	AÑO 2022
CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN	
ABOGADO	SUB CORPORATIVA	CL 20 68 A 06	

EMPLEO O CONTRATO			
EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
SECRETARIA DE SEGURIDAD CONVIVENCIA Y JUSTICIA	X		Colombia
DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD	
Bogotá D.C.	Bogotá D.C.	pedro.poveda@scj.gov.co	
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO		FECHA DE RETIRO
3779595	DIA 2	MES 11	AÑO 2017
CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN	
ABOGADO	ACCESO A LA JUSTICIA	AV EL DORADO # 57 - 83	



FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

Secretaría Distrital de Seguridad Convivencia y Justicia



Última Actualización: 15-sep-2022

Fecha Validación: 09-mar-2023

3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN Estricto orden cronológico comenzando por el actual

EMPLEO O CONTRATO			
EMPRESA O ENTIDAD FDLU	PÚBLICA X	PRIVADA	PAÍS Colombia
DEPARTAMENTO Bogotá D.C.	MUNICIPIO Bogotá D.C.	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD pmpch85@hotmail.com	
TELÉFONOS 7693100	FECHA DE INGRESO DÍA 19 MES 10 AÑO 2016		FECHA DE RETIRO DÍA 9 MES 1 AÑO 2017
CARGO O CONTRATO Abogado	DEPENDENCIA CASA DE JUSTICIA	DIRECCIÓN USME PUEBLO	

EMPLEO O CONTRATO			
EMPRESA O ENTIDAD ATIEMPO	PÚBLICA X	PRIVADA	PAÍS Colombia
DEPARTAMENTO Bogotá D.C.	MUNICIPIO Bogotá D.C.	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD poveda19@hotmail.com	
TELÉFONOS 3380000	FECHA DE INGRESO DÍA 28 MES 3 AÑO 2016		FECHA DE RETIRO DÍA 15 MES 5 AÑO 2016
CARGO O CONTRATO ASESOR JURIDICO	DEPENDENCIA RUP	DIRECCIÓN AV CL 26 69 13	

4 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NUMERO DE AÑOS Y MESES

OCUPACIÓN	TIEMPO DE EXPERIENCIA	
	AÑOS	MESES
Privada	0	0
Pública	4	4
Total	4	4



FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

Secretaría Distrital de Seguridad Convivencia y Justicia



Última Actualización: 15-sep-2022

Fecha Validación: 09-mar-2023

5

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO QUE SI ☐ NO ☒ ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOMPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS, EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE CONTRATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Bogotá D.C. - 15-sep-2022
Ciudad y fecha del diligenciamiento

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

6

OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Ciudad y fecha

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS



La República de Colombia

y en su nombre el

Instituto San Pablo Apóstol

Localidad 18

Aprobado hasta nueva determinación por Resolución No. 2986 del 24 de Septiembre de 1.999, para los cursos de 6° a 9° de Educación Básica Secundaria, 10° y 11° grados de Media Vocacional, Modalidad Académica, Emanada de la Secretaría de Educación del Distrito Capital de Santafé de Bogotá

Confiere a:

Pedro Martín Poveda Chocontá

Identificado(a) con C.C. o C.I. No. 850519-34062 Expedida en Santafé de Bogotá

El Título de

Bachiller Académico

Obtuvo los logros que establece la ley 115 de 1.994 y Decreto reglamentario 1860 de 1.994 correspondientes al grado Once (11) de Educación Media Académica.



Anotado en el Libro del Colegio No. 21 Folio No. 16

Nota: No se Requiere Registro Según Decreto No. 921 del 6 de Mayo de 1.994 Expedida por el Ministerio de Educación Nacional.

Dado en Bogotá, D.C., 1° día de Diciembre de 2001



La República de Colombia
y en su nombre

La Universidad de la Gran Colombia

Personería Jurídica N° 47 de 1953 del Ministerio de Justicia
en cumplimiento de las leyes que regulan la Educación Superior
teniendo en cuenta que

Pedro Martín Poveda Chocantá

C.C. 80813061

ha terminado los estudios y cumplido los demás requisitos académicos
exigidos por la ley y los estatutos universitarios,
le confiere el título profesional de

Abogado

En testimonio, le expide el presente Diploma, firmado y sellado
con el sello mayor de la Universidad, en Bogotá, D.C.
el día 25 del mes de Septiembre del año 2013

Blanca P. del Villar
Blanca P. del Villar
La Vicerectora Académica



Firma del Titular

comp. p.
Carlos A. Pulido D.
Secretario General

Gloria T. Quiceno F.
Gloria T. Quiceno F.
El Decano

Registrado bajo el N° 16295
Anotado al Folio N° 261 del Libro N° 14
Bogotá, D.C., a 25 de Septiembre de 2013

Scanned by CamScanner



UNIVERSIDAD SERGIO ARBOLEDA

ESCUELA DE POSTGRADOS

LA UNIVERSIDAD SERGIO ARBOLEDA CON PERSONERÍA JURÍDICA RECONOCIDA MEDIANTE LA RESOLUCIÓN NO. 16377 DEL 29 DE OCTUBRE DE 1984 Y LA RESOLUCIÓN NO. 3472 DEL 8 DE AGOSTO DE 1996, EXPEDIDAS POR EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL

TENIENDO EN CUENTA QUE

Pedro Martín Poveda Chocontá

C.C. 80.813.061 de Bogotá D.C.

CURSÓ Y APROBÓ SATISFACTORIAMENTE TODOS LOS ESTUDIOS Y CUMPLIÓ LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS POR LA UNIVERSIDAD Y LAS DISPOSICIONES LEGALES, EN NOMBRE DE LA REPÚBLICA DE COLOMBIA Y POR AUTORIZACIÓN DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL, LE OTORGA EL TÍTULO DE

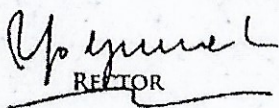
ESPECIALISTA EN

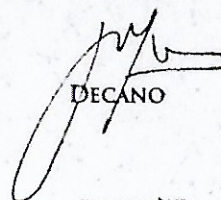
Derecho Comercial y Financiera

AL MISMO TIEMPO GARANTIZA, BAJO LA FE PÚBLICA DE QUE SE HALLA INVESTIDA POR MINISTERIO DE LA LEY, SU FORMACIÓN EN ESTA DISCIPLINA.

EN TESTIMONIO DE TODO LO CUAL, FIRMAMOS Y SELLAMOS ESTE DIPLOMA EN LA CIUDAD DE *Bogotá, D.C.*

EL DÍA *13* DEL MES DE *Noviembre* DEL AÑO DE *2015*


RECTOR


DECANO


SECRETARIO GENERAL

ACTA NO. *467*

TOMO NO. *XII*

FOLIO NO. *67*



EL CENTRO DE ARBITRAJE Y CONCILIACIÓN DE LA CÁMARA DE COMERCIO DE BOGOTÁ
Entidad Avalada para Formar Conciliadores, con Registro No. 00112001 del Ministerio de Justicia y el Derecho

CERTIFICA QUÉ

Pedro Martín Poveda Chocontá

Identificado con la C.C. No. 80.813.061 de Bogotá y la T.P. No. 239.544 del CSJ

**CURSÓ Y APROBÓ EL DIPLOMADO DE CONCILIACIÓN EN DERECHO QUE LO
HABILITA PARA INSCRIBIRSE EN UN CENTRO DE CONCILIACIÓN PARA
EJERCER COMO ABOGADO CONCILIADOR**

La capacitación fue realizada en la ciudad de Bogotá, con fecha de inicio del 25 de febrero de 2019 y finalización el 04 de junio de 2019, con una intensidad horaria de 150 horas.

Para constancia se firma hoy 09 de diciembre de 2019

Gustavo Andrés Piedrahita Forero
Sub – Director Centro de Arbitraje y Conciliación
Cámara de Comercio de Bogotá



Universidad del
Rosario

**LA UNIVERSIDAD DEL ROSARIO
LA ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN Y
EDUCACIÓN CONTINUA**

Otorgan el presente

Certificado a:

PEDRO MARTIN POVEDA

No. 80813061

Por su asistencia y participación en el *SEMINARIO ESTRATEGIAS DE MEDIACIÓN Y SOLUCIÓN DE CONFLICTOS*, realizado el 3 y 4 de diciembre de dos mil dieciocho (2018), con una intensidad de dieciséis (16) horas académicas.

Para constancia se firma en la ciudad de Bogotá D.C., República de Colombia, a los cuatro (4) días del mes de diciembre de dos mil dieciocho (2018).

CAROL VANEGAS SALINAS

Gerente

Educación Continua


El Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal -IDPAC-
y la Universidad Nacional Abierta y a Distancia- UNAD

Certifican que:

Pedro Martin Poveda Choconta

Con cédula de ciudadanía número: 80813061

Cumplió los requisitos del proceso de formación "Código de policía y mecanismos de participación en la propiedad horizontal" con intensidad académica de 20 horas virtuales, que se llevó a cabo durante los meses de octubre y noviembre de 2018.


Leonardo Sánchez Torres

Vicerrector de Desarrollo Regional
y Proyección Comunitaria - UNAD



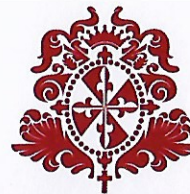

Antonio Hernández Llamas

Director General
Instituto Distrital de la Participación
y Acción Comunal - IDPAC



PARTICIPACIÓN BOGOTÁ

El presente certificado se otorga en el marco del Convenio Interadministrativo 696 de 2018 suscrito entre el IDPAC y la UNAD



Universidad del
Rosario

**LA UNIVERSIDAD DEL ROSARIO
LA FACULTAD DE JURISPRUDENCIA
Y EDUCACIÓN CONTINUA**

Otorgan el presente

Certificado a:

PEDRO MARTIN POVEDA

C.C. No. 80813061

Por su asistencia y participación en el **CURSO CONTRATACIÓN ESTATAL**, realizado entre el 10 y el 29 de octubre de dos mil dieciocho (2018), con una intensidad de treinta y dos (32) horas académicas.

Para constancia se firma en la ciudad de Bogotá D.C., República de Colombia, a los veintinueve (29) días del mes de octubre de dos mil dieciocho (2018).

CAROL VANEGAS SALINAS

Gerente

Educación Continua

Real Cédula del 31 de diciembre de 1651 - Resolución 58 del 16 de septiembre de 1895

Vigilada por el Ministerio de Educación Nacional

Código 3900-35



SECRETARÍA DE SEGURIDAD,
CONVIVENCIA Y JUSTICIA

**BOGOTÁ
MEJOR
PARA TODOS**



**UNIVERSIDAD
NACIONAL
DE COLOMBIA**

FACULTAD DE DERECHO, CIENCIAS POLÍTICAS Y SOCIALES
SEDE BOGOTÁ
Y LA SECRETARÍA DISTRITAL DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA

CERTIFICAN QUE

PEDRO MARTÍN POVEDA

IDENTIFICADO CON C.C. 80.813.061

Cursó y aprobó el seminario
GESTIÓN TERRITORIAL DE LA JUSTICIA

REALIZADO EL 10 DE ABRIL AL 28 DE MAYO DE 2018 EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ CON UNA INTENSIDAD DE 65 HORAS.

DADO EN BOGOTÁ EL 19 DE JUNIO DE 2018.

El presente certificado se otorga en el marco del Contrato Interadministrativo No. 828 del 2017, suscrito entre la Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia y la Universidad Nacional de Colombia.

TATIANA THIRIAT AGUDELO
Secretaría Académica
Facultad de Derecho, Ciencias Políticas
y Sociales

JAIRO GARCÍA GUERRERO
Secretario Distrital
Secretaría Distrital de Seguridad,
Convivencia y Justicia



SECRETARÍA DE SEGURIDAD,
CONVIVENCIA Y JUSTICIA

**BOGOTÁ
MEJOR
PARA TODOS**



UNIVERSIDAD
NACIONAL
DE COLOMBIA

FACULTAD DE DERECHO, CIENCIAS POLÍTICAS Y SOCIALES
SEDE BOGOTÁ
Y LA SECRETARÍA DISTRITAL DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA

CERTIFICAN QUE

PEDRO MARTÍN POVEDA

IDENTIFICADO CON C.C. 80.813.061

Cursó y aprobó el seminario
**INNOVACIÓN Y EXCELENCIA PARA EL LIDERAZGO EN EL ACCESO
A LA JUSTICIA**

REALIZADO EL 14 DE FEBRERO AL 23 DE MARZO DE 2018 EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ CON UNA INTENSIDAD DE 48 HORAS.

DADO EN BOGOTÁ EL 19 DE JUNIO DE 2018.

El presente certificado se otorga en el marco del Contrato Interadministrativo No. 828 del 2017, suscrito entre la Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia y la Universidad Nacional de Colombia.

TATIANA THIRIAT AGUDELO
Secretaría Académica
Facultad de Derecho, Ciencias Políticas
y Sociales

JAIRO GARCÍA GUERRERO
Secretario Distrital
Secretaría Distrital de Seguridad,
Convivencia y Justicia



República de Colombia



La Fundación Educativa San Francisco de Asís

(Personería Jurídica No. 3458 - Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C., Secretaría de Educación)

en virtud a que
Pedro Martín Poveda Chocontá
C.C. 80.813.061 Bogotá

Ha terminado satisfactoriamente los estudios correspondientes al Programa de Justicia (Resolución 7967 S.E.D),
y cumplido con los requisitos exigidos por la institución, la F.E.S.F.A le confiere el presente certificado de

Técnico Laboral Auxiliar de la Justicia

En testimonio de lo cual se expide el presente documento firmado y refrendado con el Sello Mayor de la Institución, en

Bogotá, República de Colombia, a los 9 (nueve) días del mes de Octubre del año 2005

Rector

Secretario General

Director Programa

Firma del titular

Anotado en el folio No 025/18 del Libro de Grados No. 1
Bogotá, D.C. de Octubre de 2005



UNIVERSIDAD LA GRAN COLOMBIA
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN
PROGRAMA DE EXTENSIÓN

CERTIFICA QUE:

Pedro Martín Poveda Chocontá

T.I. No. 850519-34062 de Bogotá

PARTICIPÓ Y APROBÓ EL

DIPLOMADO EN OFIMÁTICA BÁSICA

DESARROLLADO EN LA UNIDAD DE INFORMÁTICA DEL 25 DE FEBRERO AL 22 DE JULIO DE 2002
CON UNA INTENSIDAD HORARIA DE 120 HORAS


DADO EN BOGOTÁ, D.C. A LOS ONCE (11) DÍAS DEL MES DE SEPTIEMBRE DE 2002

Aura Felisa Peña f.

DECANA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN

F. Vivero f.

DIRECTOR
PROGRAMA DE EXTENSIÓN

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CONTRATACIÓN Y LICITACIONES Unidad Administrativa Especial de Bomberos Calle 20 No. 68 A - 06</p>	ACTA DE INICIO	Código: FOR-CON-01-16
		Versión: 04
		Vigente desde: 25/07/2017
		Página 1 de 1

CONTRATO NO. 342 DE 2022

INTERVINIENTES: DIANA MIREYA PARRA CARDONA
SUPERVISOR

PEDRO MARTIN POVEDA CHOCONTA
CONTRATISTA

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES A LA SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN CORPORATIVA PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES JURÍDICAS REQUERIDAS POR ESTA DEPENDENCIA- SGC.

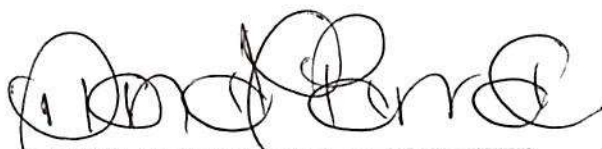
VALOR TOTAL: TREINTA Y OCHO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$ 38.500.000)

PLAZO DE EJECUCIÓN: SIETE (7) MESES

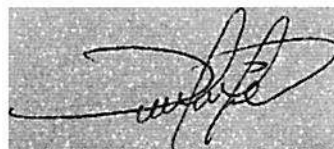
FECHA DE INICIACIÓN: 07 de febrero de 2022

FECHA DE TERMINACIÓN: 06 de septiembre de 2022

En Bogotá a los siete (07) días del mes de febrero del año 2022, se reunieron en las instalaciones de la UAE Cuerpo Oficial de Bomberos de Bogotá D. C., los abajo firmantes con el objeto de suscribir la presente acta de inicio del contrato No. 342 de 2022



DIANA MIREYA PARRA CARDONA
Supervisora



PEDRO MARTIN POVEDA CHOCONTA
Contratista

Proyectó: Andrea Vanessa Jaimes – Contratista SGC

**LA DIRECTORA DE GESTIÓN HUMANA DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE
SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA****C E R T I F I C A**

Que el señor **PEDRO MARTIN POVEDA CHOCONTA**, identificado con cédula de ciudadanía No. **80.813.061**, fue nombrado en esta entidad y se desempeñaba al momento de su retiro en el cargo de profesional universitario código 219 grado 18 en la Dirección de Acceso a la Justicia. Estuvo vinculado desde el 02 de noviembre de 2017 hasta el 11 de abril de 2021 por una relación legal y reglamentaria con nombramiento de carácter provisional. Verificada su historia laboral, se encontró que durante su vinculación ejerció los siguientes cargos y funciones, así:

Mediante Resolución No. 0258 del 14 de agosto de 2017 fue nombrado en el cargo de profesional universitario código 219 grado 18, desempeñando las siguientes funciones del 02 de noviembre de 2017 al 31 de julio de 2018, en la Dirección de Acceso a la Justicia, según la Resolución 001 del 01 de octubre de 2016, por la cual se adoptó el manual específico de funciones y competencias laborales.

PROPÓSITO PRINCIPAL

Gestionar mecanismos que contribuyan a la convivencia y la solución pacífica de conflictos en la localidad, desarrollando e implementando herramientas que habiliten, mejoren y promuevan el acceso ciudadano a los mecanismos alternativos de solución de conflictos, y la justicia comunitaria.

FUNCIONES ESENCIALES DEL EMPLEO

1. Orientar jurídicamente a la comunidad de la localidad que solicite el servicio y a los actores voluntarios de convivencia, en sus respectivos puntos de atención comunitaria, en cumplimiento de la misión institucional.
2. Intervenir como mediador en los asuntos competencia de la Unidad de Mediación y Conciliación en el ámbito jurídico frente a conflictividades de índole familiar, vecinal y barrial.
3. Realizar el proceso de formación de los conciliadores en equidad y de la comunidad en temas relacionados con convivencia de acuerdo a la conflictividad local.
4. Desarrollar las actividades de promoción y difusión de los mecanismos alternativos de solución de conflictos y de gestión de acuerdo a las políticas e instrucciones recibidas.
5. Verificar que las actividades que desarrollan los practicantes de Derecho en las UMC estén acordes con los lineamientos Institucionales

6. Diseñar, implementar y evaluar talleres de prevención, estudios, rutas y protocolos de acceso a la justicia, de conformidad con las conflictividades propias de cada localidad, en el marco del Sistema Local de Justicia.
7. Las demás funciones que le sean asignadas por su jefe inmediato y que estén acordes con la naturaleza del cargo y el área de desempeño.

Del 01 de agosto de 2018 al 11 de abril de 2021 desempeño las siguientes funciones en el de profesional universitario código 219 grado 18 en la Dirección de Acceso a la Justicia, según la Resolución 301 del 26 de julio de 2018, por la cual se modifica el manual específico de funciones y competencias laborales.

PROPÓSITO PRINCIPAL

Desarrollar herramientas y mecanismos que fortalezcan el acceso de los ciudadanos a la justicia y a los mecanismos de justicia comunitaria y de resolución pacífica de conflictos en las Unidades de Mediación y Conciliación (UMC), en el marco del Sistema Distrital y los Sistemas Locales de Justicia.

FUNCIONES ESENCIALES DEL EMPLEO

1. Brindar acompañamiento a los actores de justicia comunitaria y los puntos de atención comunitaria, de conformidad con las políticas, planes y programas de la Dirección de Acceso a la Justicia, en el marco del Sistema Distrital de Justicia.
2. Prestar servicios de mediación a los ciudadanos en situación de conflicto, de acuerdo con los lineamientos impartidos por la Dirección de Acceso a la Justicia.
3. Realizar procesos de formación y capacitación a los actores de justicia comunitaria y a la comunidad, en temas relacionados con el acceso a la justicia y las demás temáticas definidas por la Dirección de Acceso a la Justicia, en el marco del Sistema Distrital y los Sistemas Locales de Justicia.
4. Desarrollar las actividades de articulación, promoción y difusión de los mecanismos de Justicia Comunitaria y de Resolución Pacífica de Conflictos para el desarrollo del Sistema Distrital de Justicia, de acuerdo con las políticas y lineamientos de la Dirección de Acceso a la Justicia
5. Adelantar el seguimiento de las actividades que realizan los practicantes con los equipos de Unidad de Mediación y Conciliación, para que estén acorde con los lineamientos Institucionales, e informar a la Dirección de Acceso a la Justicia sobre su desarrollo.
6. Adelantar la elaboración, implementación y evaluación de estrategias de formación y capacitación, rutas y protocolos en materia de acceso a la justicia, en el marco del Sistema Distrital y los Sistemas Locales de Justicia

7. Realizar acompañamiento en la realización de diagnósticos locales de conflictividad, de oferta y demanda de justicia para proponer a la Dirección de Acceso a la Justicia, cursos de acción y nuevos lineamientos de política pública en materia de justicia.
8. Participar en la elaboración e implementación de los planes de acción de la Dirección de Acceso a la Justicia, de acuerdo a las políticas de acceso a la justicia, en el marco del Sistema Distrital de Justicia.
9. Promover el uso adecuado y oportuno de los sistemas de información que se implementen en el Sistema Distrital de Justicia de manera eficiente y oportuna.
10. Proyectar las respuestas a los requerimientos de usuarios internos y/o externos presentados a la Dependencia de acuerdo con las asignaciones realizadas por el jefe inmediato.
11. Las demás funciones que le sean asignadas por su jefe inmediato y que estén acordes con la naturaleza del cargo y el área de desempeño.

Mediante Resolución No. 000106 del 10 de marzo de 2021 se termina el nombramiento en provisionalidad del cargo de profesional universitario código 219 grado 18 con efectividad a partir del 12 de abril de 2021 por efecto de la convocatoria "Proceso de selección No. 741 del - 2018 Distrito Capital".

Se expide a solicitud del interesado en la ciudad de Bogotá D.C., a los cinco (05) días del mes de mayo del dos mil veintiuno (2021).



NOHORA TERESA VILLABONA MUJICA
Directora de Gestión Humana

Proyectó: LUIS DIAZ
Revisó: GERMAN QUIÑONEZ
Radicado: 20215410165431

Para verificar la autenticidad del presente certificado debe comunicarse con la Dirección de Gestión Humana de la Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia al número 3779595 extensión 1125.



Bogotá, D.C.

CERTIFICACION CONTRACTUAL

El suscrito Representante Legal del Fondo de Desarrollo Local de Usme Dr. **JORGE ELIÉCER PEÑA PINILLA**, Alcalde local de Usme, según Decreto de Nombramiento N° 170 del 04 de abril de 2016 y Acta de posesión N° 167 del 08 de abril de 2016, certifica que **PEDRO MARTIN POVEDA CHOCONTA**, identificado con Cedula de Ciudadanía N° 80.813.061 de Bogotá, celebró y ejecutó con este Fondo de Desarrollo Local, el siguiente contrato de prestación de servicios:

CPS: **No. 140-FDLU-2016**
Modalidad de contratación: Contratación Directa
Tipo de Contrato: Prestación de servicios

Objeto Contractual: *"ORIENTAR Y PROMOVER ACCIONES JURÍDICAS A LOS USUARIOS DE LOS DIFERENTES SERVICIOS OFERTADOS EN LA CASA DE JUSTICIA, ASÍ COMO REALIZAR ACCIONES PARA SENSIBILIZAR, PREVENIR, PROMOVER Y FORTALECER EN LAS DIFERENTES COMUNIDADES EL POSICIONAMIENTO DE LOS DERECHOS FUNDAMENTALES, LA CULTURA Y LA CONVIVENCIA PACÍFICA, LA SOLUCIÓN NEGOCIADA DE CONFLICTOS, LA DIFUSION Y EL ACOMPAÑAMIENTO DE LOS SISTEMAS LOCALES DE JUSTICIA, LA PAZ Y LA RECONCILIACIÓN, A PARTIR DE LA PROMOCIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS Y EL ACCESO A LA JUSTICIA"*

Valor inicial: \$10.295.000 MCTE
Honorarios mensuales: \$3.550.000 MCTE
Plazo Inicial: Dos (2) meses veintisiete (27) días
Fecha de Inicio Inicial: Cinco (5) de octubre de 2016
Fecha de terminación Inicial: Treinta y uno (31) de diciembre de 2016
Suspensión del Contrato: Ocho (8) días. A partir del 11 al 18 de octubre de 2016.
Fecha de terminación Final: Nueve (9) de enero de 2017
Cesión del Contrato: Diecinueve (19) de octubre de 2016. Cesión de YEIMI MARCELA ABRIL RODRIGUEZ a PEDRO MARTIN POVEDA CHOCONTA.
Estado: Terminado

El Termino Ejecutado por PEDRO MARTIN POVEDA CHOCONTA, identificado con Cedula de Ciudadanía N° 80.813.061 de Bogotá, corresponde al periodo comprendido entre el diecinueve (19) de octubre de 2016 al nueve (9) de enero de 2017, para un total de dos (2) meses y veintiún (21) días.

Obligaciones Específicas del Contratista:

- 1- Orientar a la ciudadanía usuaria de los diferentes servicios de la casas de justicia en cuanto a rutas, procedimientos y acciones legales que pueda emprender en procura de superar las barreras de acceso a la justicia.
- 2- Sensibilizar ciudadanos en torno a los Derechos Humanos, la convivencia pacífica y promover su articulación en los sistemas locales de justicia.
- 3- Promover y adelantar actividades de promoción de servicios y rutas de acceso a la justicia ofertadas desde las casas de justicia.
- 4- Apoyar las solicitudes de las comunidades, presentando la orientación técnica que requieran en el desempeño de su labor en los espacios institucionales y comunitarios
- 5- Proponer e implementar actividades de promoción y difusión de los mecanismo alternativos de abordaje de conflictos y de gestión comunitaria de acuerdo a las políticas e instrucciones recibidas
- 6- Orientar a la comunidad de la localidad en lo relativo al acceso a la justicia, el abordaje pacifico de conflictos y a la convivencia.
- 7-Asistir por determinación de la autoridad competente de la entidad o por el desarrollo de la política pública de seguridad, justicia y convivencia, a las reuniones sobre los asuntos que tengan relación con el





acceso a la justicia, los sistemas locales de justicia y la promoción de la convivencia ciudadana con el fin de acompañar procesos sociales e institucionales, afines a los servicios ofertados en las casas de justicia.

8- Apoyar a los estudiantes que realicen prácticas o pasantías en las entidades, ciudadanía y otras dependencias

9- Proyectar y gestionar la respuesta a los requerimientos presentados por las distintas entidades, ciudadanía y otras dependencias.

10- Dar cumplimiento a lo contemplado en el sistema integrado de gestión, en relación con los procesos y procedimientos establecidos; sistema de indicadores de gestión e impacto y metodología de intervención comunitaria, de acuerdo con las responsabilidades asignadas a su cargo.

11- Garantizar la calidad, confidencialidad y discrecionalidad en el manejo de la información en relación con el desarrollo del objeto contractual y de conformidad con las instrucciones del supervisor del contrato.

12- Participar en las reuniones y diferentes actividades que programe la Alcaldía Local de Usme, Secretaría Distrital de Gobierno, Dirección de Derechos Humanos y la Casa de Justicia de Usme en temas como la promoción de la convivencia ciudadana cuando así se requiera.

13- Presentar dentro de los tiempos estipulados, los informes y productos requeridos por el Supervisor del contrato, utilizando para ello los formatos institucionales oficiales.

14- Atender a los ciudadanos y ciudadanas en las jornadas dispuestas por la Alcaldía Local de Usme, Casa de Justicia y la Secretaría Distrital de Gobierno.

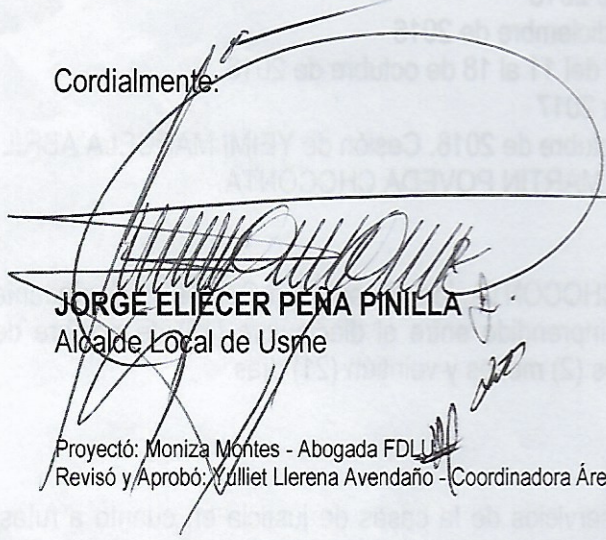
15- Asistir a las actividades programadas por el Fondo De Desarrollo Local de Usme.

16- Las demás inherentes a su obligaciones contractuales y que se requieran para el cabal cumplimiento del contrato.

17- Participar en los planes de contingencia de las Diferentes áreas de la Alcaldía Local de Usme, la cual designe el Alcalde Local.

Esta certificación se expide a los dos (2) días del mes de febrero de 2017, a solicitud del interesado.

Cordialmente:


JORGE ELIECER PEÑA PINILLA
Alcalde Local de Usme

Proyectó: Moniza Montes - Abogada FDL

Revisó y Aprobó: Yuliet Llerena Avendaño - Coordinadora Área de Gestión de Desarrollo Local

BOGOTA D.C., Junio 7 del 2016

EL SUSCRITO DIRECTOR DE SERVICIOS

hace constar:

A7-30908-2016

Que, el Sr(a): POVEDA CHOCONTA PEDRO MARTIN, identificado con el Documento de identidad Nro. CC-80813061, en su condición de empleado en Misión, con contrato por Obra o Labor contrada, está y/o estuvo con la Empresa ATIEMPO SAS, durante las siguientes fechas:

Contrato	Fecha ingreso (dd/mm/aaaa)	Cargo	Salario	Sub.Transporte	Fecha retiro (dd/mm/aaaa)	Empresa Cliente
33543	28/03/2016	PROFESIONAL JUNIOR	1,679,531.00	77,700.00	15/05/2016	CAMARA DE COMERCIO DE BOGOTA

El empleado en misión tiene contrato Actual: **Cerrado**. Se firma este certificado por petición del interesado a los 7 días del mes de Junio de 2016. Este certificado tiene validez de 30 días a partir de la fecha de su firma.

Atentamente,



LINA MARIA CARDOZO G.

La validéz de este certificado se puede constatar con el siguiente código: **711740600834**
en el sitio web **www.winsiper.com**